

L'obiettivo che la nostra Officina intende perseguire e garantire nel tempo è la sempre maggiore soddisfazione del cliente.

La nostra Officina, per raggiungere ciò, si impone quindi di migliorare i propri prodotti/servizi.

Il miglioramento richiede pertanto il **coinvolgimento e la partecipazione** di tutti e si fonda sui seguenti punti:

- Il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i dipendenti è **prerequisito fondamentale** per il miglioramento del prodotto e del servizio.
- Le attività inter funzionali sono lo strumento per realizzare efficacemente tale coinvolgimento e concorrere al miglioramento del prodotto.
- Nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee e proposte migliorative.
- Ogni Responsabile ha il compito di coordinare i propri collaboratori, indirizzandoli verso gli obiettivi aziendali.
- **Qualità è far bene le cose giuste sin dalla prima volta.** Questo comporta un maggiore impegno iniziale, ma una riduzione delle correzioni nel tempo.
- Ciascun addetto è inserito in un rapporto di Cliente/Fornitore all'interno dell'azienda. Come "Cliente" deve collaborare a migliorare il servizio del proprio "Fornitore" (esterno o collega di lavoro); come "Fornitore" deve fornire il miglior servizio possibile al proprio "Cliente" (esterno o collega di lavoro) , determinando la sua soddisfazione.
- Il Responsabile dell'Officina, a partire dalle esigenze del Cliente e da quelle del mercato, definisce annualmente azioni preventive o migliorative coinvolgendo le proprie strutture e misurandone il raggiungimento.
- I nostri Fornitori devono essere coinvolti. Essi sono infatti un anello della nostra catena produttiva.
- Il successo dell'Officina passa attraverso il miglioramento professionale e culturale dei singoli addetti. Deve essere pertanto prevista l'individuazione di attività formative volte all'effettiva crescita degli addetti stessi.
- La Direzione indica obiettivi della qualità misurabili e verificabili da conseguire, con relative motivazioni, analisi, indirizzi in apposito documento denominato "Piano Miglioramento" emesso a seguito del "Riesame della Direzione" effettuato periodicamente.
- La Direzione si impegna nel processo di miglioramento della soddisfazione e della fiducia di tutte le **Parti Interessate** (Soci,Fornitori,banche,collettività,Comune,etc.) attraverso il monitoraggio,aggiornamento ed il rispetto delle Leggi e delle normative cogenti applicabili (p.e.: D.M. 10 agosto 2007 per cronotachigrafi digitali)
- La Direzione si impegna ad aggiornare e gestire un sistema Qualità riferito alla Norma **UNI EN ISO 9001:15.**

Il Responsabile dell'Officina
